

7. Rabatte

Die Schulgemeinde Uetikon gewährt Rabatte auf die Betreuungstarife, sofern das steuerbare Vermögen, der mit den Kindern in einem Haushalt lebenden Erziehungsberechtigten unter CHF 300'000.- liegt. Ist dies der Fall, wird die Höhe der Rabatte berechnet aufgrund der gesamten Einkünfte. Massgebend für Vermögen und Einkünfte ist die letzte rechtskräftige Steuerveranlagung. Familien, die einen Rabatt beantragen, reichen ein Antrag bei der Schulverwaltung ein und erteilen dieser die Ermächtigung beim Steueramt der Gemeinde Uetikon folgenden Auskünfte einzuholen: Zwischentotal der Einkünfte (Summe der Ziffern 1-5, und 6.4 der Steuererklärung), Steuerbares Vermögen (Ziffer 35 der Steuererklärung). Falls die Eltern verzichten wollen, diese Auskünfte bekannt zu geben, wird der Höchstarif verrechnet.

Einkommen in CHF		Haushaltsgrösse und Rabatt				
von	bis	2	3	4	5	6+
0	40'000	70%	70%	70%	70%	70%
40'001	45'000	60%	65%	65%	70%	70%
45'001	50'000	50%	55%	60%	65%	70%
50'001	55'000	45%	50%	55%	60%	65%
55'001	60'000	40%	45%	50%	55%	60%
60'001	70'000	35%	40%	45%	50%	55%
70'001	75'000	30%	35%	40%	45%	50%
75'001	80'000	25%	30%	35%	40%	45%
80'001	90'000	20%	25%	30%	35%	40%
90'001	95'000	15%	20%	25%	30%	35%
95'001	100'000	10%	15%	20%	25%	30%
100'001	105'000	5%	10%	15%	20%	25%
105'001	110'000	0%	5%	10%	15%	20%
110'001	120'000	0%	0%	5%	10%	15%
120'001	125'000	0%	0%	0%	5%	10%
125'001	130'000	0%	0%	0%	0%	5%
ab 130'001		0%	0%	0%	0%	0%

Tarifordnung erstellt am 20.03.2009 / angepasst am 11.12.2012 und am 24.02.2015
 an der SP-Sitzung vom 24.02.2015 abgenommen
 angepasst am 20. Juni 2017, an der SP-Sitzung vom 20. Juni 2017 abgenommen
 angepasst (Urnengang 13.06.21)

Schulverwaltung Bergstrasse 100 · Postfach · 8707 Uetikon am See
 Telefon 044 922 71 00 · schulverwaltung@schule-uetikon.ch · www.schule-uetikon.ch

Tariftabelle & Merkblatt der Tagesbetreuung Schule Uetikon am See

(gültig ab 1. August 2021)

1. Betreuungsort

Schulhaus Weissenrain
 Kleindorfstrasse 5
 8707 Uetikon am See

Tel. 044 922 71 50

E-Mail: tagesbetreuung@schule-uetikon.ch

Leitung

Yvette Lattanzio

Stellvertretungen

Céline Suter und Manuela Mosole

2. Öffnungszeiten

Schulzeit: Montag bis Freitag 7.00 bis 8:15 Uhr und 12.00 bis 18.15 Uhr
Ferienzeit: Montag bis Freitag 7.00 bis 18.15 Uhr

Vor gesetzlichen Feiertagen wie Karfreitag, Auffahrt usw. schliesst die Betreuung um 16.00 Uhr. Die Abholzeiten sind zwingend einzuhalten.

3. Betreuung geschlossen

Allgemeine Fest- und Feiertage
 2. und 3. Woche der Sommerferien
 1. Woche Weihnachtsferien und 24. Dezember

4. Anmeldungs- und Kündigungstermine

Eine Anmeldung gilt für ein Semester und ist verbindlich. Werden bis zum 30. November keine Mutationen/keine Kündigung schriftlich der Schulverwaltung mitgeteilt, gilt die Anmeldung des 1. Semesters unverändert auch für das 2. Semester.

Erstanmeldung: schriftlich bis 10. Juni für das kommende Schuljahr

Kündigung regulär: schriftlich bis 30. November auf Ende Semester

Kündigung ausserterminlich: schriftlich Kündigungsfrist 2 Monate auf Monatsende

Wiederanmeldung: schriftlich bis 10. Juni mit Anmeldung für das kommende Schuljahr
 Anmeldeformulare für die jährliche Wiederanmeldung werden den Eltern von der Schulverwaltung zugeschickt.

5. Aus dem Betriebsreglement Tagesbetreuung Schule Uetikon am See

- Die Module können nur für den regelmässigen Besuch während mindestens eines Semesters gebucht werden.
- Für Familien, die auf eine flexible Betreuung angewiesen sind (z.B. unregelmässigen Arbeitszeiten), stehen eine beschränkte Anzahl Plätze bereit.
- Zusätzliche Einzelmodule können nur bei genügend Betreuungsplätzen und bei ausdrücklichem Einverständnis der Leitung gebucht werden.
- An Tagen allgemeiner Schuleinstellung (z.B. Weiterbildung der Lehrpersonen) gelten regulär eingeschriebene Kinder als angemeldet für den ganzen Tag bis Schulschluss (ohne zusätzliche Verrechnung).
- Für Ferienbetreuung muss jeweils eine separate Anmeldung ausgefüllt werden.
- Während des Ferienbetriebs können nur ganze Tage gebucht werden. Die Anmeldungen sind verbindlich und die gebuchten Tage werden in Rechnung gestellt.
- Absenzen wie Krankheit, Klassenlager, Schulreise werden vollumfänglich verrechnet. Fehltage können nicht an anderen Tagen kompensiert werden.
- Der Weg zur Tagesbetreuung liegt – analog dem Schulweg – in der Verantwortung der Eltern.
- Die Betreuungen während der Schulzeit werden nach angefallenen gebuchten Tagen monatlich in Rechnung gestellt.
- Bei der Erstanmeldung wird eine Einschreibgebühr pro Kind, bei der Wiederanmeldung eine jährliche Bearbeitungsgebühr pro Familie in Rechnung gestellt. Diese ist mit der ersten Rechnung des neuen Schuljahres zu begleichen.

6. Tariftabelle

Fixe Buchung pro Semester		Modul pro Tag	
Vorschulische Betreuung	Fr.	12.50	
Mittagsbetreuung	Fr.	29.00	
Mittags- und Nachmittagsbetreuung	Fr.	70.00	
Nachschulische Betreuung	Fr.	28.00	
Zusätzliche Einzelmodule		Einzelverrechnung (mit Monatsrechnung)	
Vorschulische Betreuung	Fr.	14.50	
Mittagsbetreuung	Fr.	31.00	
Mittags- und Nachmittagsbetreuung	Fr.	74.00	
Nachmittagsbetreuung	Fr.	43.00	
Nachschulische Betreuung	Fr.	30.00	
Ferienbetrieb		Einzelverrechnung (mit Monatsrechnung)	
Tagesbetreuung	Fr.	90.00	
Bearbeitungsgebühren		Einzelverrechnung (mit Monatsrechnung)	
Einschreibgebühr pro Kind (einmalig)	Fr.	80.00	
Jährliche Bearbeitungsgebühr pro Familie	Fr.	50.00	